

## A N U N T

**S.C. Fondul Român de Contragarantare S.A. (FRC)** anunță organizarea unui concurs, prin selectie externa, în vederea ocupării pe perioadă nedeterminată a **2 posturi vacante** de **Consilier financiar** în cadrul **Serviciului risc** din structura **Direcția Managementul Riscurilor**.

Concursul va fi organizat în data de **11.10.2023**, începând cu ora 12.00 p.m, la sediul FRC din str. Andrei Mureșanu nr. 16, București, sectorul 1. În conformitate cu prevederile Procedurii operaționale privind angajarea și promovarea personalului în FRC (PO-19 ed.2 rev.0/2019), **concursul va consta în susținerea unui interviu**, punctajul minim pentru a fi declarat admis un candidat fiind de 60 puncte din 100 posibile.

**A. Condițiile specifice de ocupare a posturilor de Consilier financiar** în cadrul **Serviciului risc** din structura **Direcției Managementul Riscurilor**:

- A. Studii superioare cu diploma de licență,
- B. Minim 1 an de experiență în domeniul financiar bancar sau analiza financiară
- C. Constituie un avantaj experiența în sistemul financiar/bancar și/sau garantare/contragarantare
- D. Cunoașterea aprofundată a legislației privind domeniul analizei financiare
- E. Cunostinte de operare PC;
- F. Cunostinte generale despre specificul de activitate a FRC;
- G. Constituie un avantaj cunoașterea limbii engleze;

**B. Abilități avute în vedere pentru postul scos la concurs vizează**

- Gândire logică, foarte bune abilități de analiză și argumentare (orală/scrisă);
- Capacitatea de sintetizare și structurare a informației;
- Capacitate de organizare a timpului de lucru, de organizare și respectare a termenelor limită;
- Capacitate de concentrare și menținerea unui nivel ridicat de atenție la detalii, în condițiile unei activități dinamice, cu termene foarte stricte;
- Capacitate de comunicare și relaționare interpersonală;
- Atitudine proactivă, inițiativă și flexibilitate.

**C. Între atribuțiile posturilor** menționăm:

**a)** participă la elaborarea de propuneri privind normele și procedurile de identificare, evaluare, monitorizare și control al riscurilor semnificative, inclusiv a riscurilor asociate activităților externalizate; după aprobare, participă la implementarea lor;

**b)** analizează și avizează referatele de analiză a solicitărilor de acordare a garanțiilor și contragaranțiilor, referatele de analiză a cererilor de executare a garanțiilor și contragaranțiilor, referatele de analiză a contestațiilor/solicitărilor de reanaliză a deciziilor de respingere /amânare

a soluționării cererilor de executare a garantiilor și contragaranțiilor, în conformitate cu procedura specifică aplicabilă;

c) analizează și emite opinia de risc asupra propunerilor de aprobare/amânare/respingere a cererilor de executare a contragaranțiilor, precum și a propunerilor de aprobare/respingere a solicitărilor de reanaliză/contestațiilor depuse de fondurile de garantare;

d) participă la elaborarea reglementărilor interne privind grupurile de debitori și asigură aplicarea acestora în activitatea de contragarantare;

e) informează periodic Directoratul asupra situației expunerilor Fondului la riscuri și imediat când survin modificări semnificative în expunerea curentă sau viitoare a Fondului la riscurile respective;

f) efectuează analize periodice și previziuni privind problemele și evoluțiile semnificative care ar putea influența profilul de risc și rezultatele Fondului, pe care le înaintează Directoratului, în vederea informării și, dacă este cazul, adoptării de măsuri;

g) participă la elaborarea normei de provizioane a Fondului și efectuează calculul semestrial al necesarului de provizioane;

h) participă la elaborarea procedurilor și a politicii de risc a Fondului și face propuneri privind apetitul la risc pentru fiecare risc semnificativ identificat la nivelul Fondului;

i) participă la elaborarea strategiei de investire a resurselor financiare ale Fondului, inclusiv modificările și completările acesteia;

j) participă la elaborarea procedurilor specifice activității de trezorerie și urmărește încadrarea în indicatori de prudențialitate a acestei activități;

k) elaborează un sistem de scoring privind contrapartida bancară în activitatea de trezorerie;

**D. Bibliografia minima aferenta concursului pentru ocuparea posturilor de *Consilier financiar* în cadrul *Serviciului risc* din structura *Direcției Managementul Riscurilor* pentru perioada nedeterminata a postului:**

1. Legea nr.346 din 14 iulie 2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 31/ 1990 Republicată- Legea societăților comerciale, cu modificările și completările ulterioare;
3. Schema de contragarantare destinată sprijinirii accesului la finanțare al IMMcontragarantii de valori mici;
4. Schema de contragarantare destinată sprijinirii accesului la finanțare al IMMcontragarantii de valori mari;
5. Ordinul ministrului finanțelor, al ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației, al ministrului antreprenoriatului și turismului și al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 2.167/2.474/1.535/280/2022 privind aprobarea Procedurii de implementare a Programului IMM INVEST PLUS pentru componentele: IMM INVEST ROMÂNIA, AGRO IMM INVEST, IMM PROD și GARANT CONSTRUCT
6. OUG nr. 23/2009 privind înființarea S.C. Fondul Român de Contragarantare S.A, aprobată prin Legea nr. 312/2009
7. Ordinul 724/2018 pentru aprobarea condițiilor de acordare a contragarantiilor de către Fondul Roman de Contragarantare SA

8. OUG nr.99/2022 IMM INVEST PLUS 30.06.2022 MOF p.1 nr.655, modificat de OUG nr. 180 IMM INVEST PLUS 19.12.2022 MOF p.1 nr.1226

9. Ordinul comun MF nr.938/MDLPA nr.184/MAT nr.388/MA nr.47/2023 publicat în Monitorul Oficial nr.113/09.02.2023

10. Ordinul comun MF nr.965/09.02.2023 MCID nr.20273/2023 publicat în Monitorul Oficial nr.159/24.02.2023

**E. In vederea participării la concurs, candidații vor transmite online documentele necesare pentru a participa la concurs :**

- In format electronic, pe email, la adresa: [recrutare@contragarantare.ro](mailto:recrutare@contragarantare.ro), un singur fisier format .pdf care va contine, scanate, toate documentele completate, prevazute la pct.F (1-10) de mai jos ;

**F. Documentele necesare**

- 1) Cererea de inscriere la concurs – formularul se descarca de pe pagina de internet a FRC; Nota : se recomanda candidatilor ca, la completarea cererii de participare la concurs, sa mentioneze adresa de e-mail la care pot fi transmise comunicari in legatura cu organizarea acestuia.
- 2) Curriculum vitae;
- 3) Cazier judiciar sau Declaratie pe propria raspundere din care sa reiasa ca nu au antecedente penale inscrise in cazierul judiciar – modelul de declaratie se descarca de pe pagina de internet a FRC;
- 4) Copie a documentelor care sa ateste nivelul studiilor – cu mentiunea pe fiecare pagina “conform cu originalul” alaturi de semnatura candidatului;
- 5) Copie a actului de identitate – cu mentiunea pe fiecare pagina “conform cu originalul” alaturi de semnatura candidatului;
- 6) Copie a certificatului de casatorie daca este cazul – cu mentiunea pe fiecare pagina “conform cu originalul” alaturi de semnatura candidatului;
- 7) Copie a cartii de munca si/sau copii dupa adeverinte care sa ateste vechimea in munca si vechimea in specialitate – cu mentiunea pe fiecare pagina “conform cu originalul” alaturi de semnatura candidatului;;
- 8) Adeverinta medicala, eliberata cu cel mult 3 luni anterior derularii concursului de catre medicul de familie care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare postului.
- 9) FRC - Nota de informare prelucrare date cu caracter personal
- 10) Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal – formularul se descarca de pe pagina de internet a FRC.

**G. Documentele vor fi transmise/depuse până la data de 09.10.2023, ora 16:30**

Dosarele constituite pentru fiecare candidat se verifică pe măsură ce documentele solicitate sunt transmise în formatul precizat la pct.E (vezi si Nota de la lit.F pct.1)

Dosarele incomplete la data/ora limită se resping, iar candidații aflați în această situație vor fi informați pe email că nu sunt admiși din acest motiv la proba/concursul organizat de FRC.

#### **H. Accesul în sediul FRC**

În ziua concursului, **miercuri 11.10.2023**, candidații care au primit confirmarea pe email cu privire la validarea dosarului depus/ transmis și invitația de participare la interviu vor avea acces în instituție cu maxim 15 minute înainte de ora comunicată.

Identificarea candidaților în vederea participării la concurs/interviu se va face pe baza actului de identitate.